



رویه انتقال ویژگی‌های یک فایل word به فایل word دیگر به کمک یک نرم‌افزار کاربردی

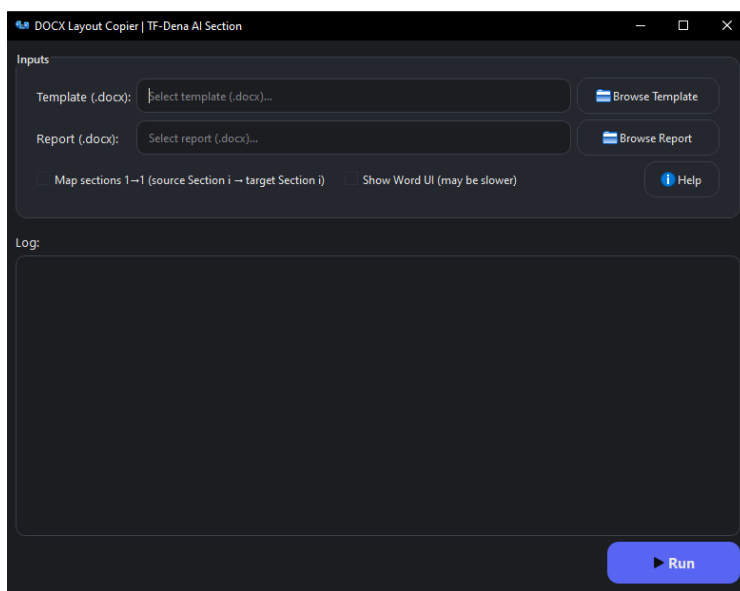
(محمد امین کرمعلی)

مقدمه

- جهت تسریع هر چه بهتر تهیه گزارش با نرم‌افزار word و با هدف متکی بودن به قالب و ساختار فایل‌های تایید شده پیشین، براین شدیم تا به کمک یک نرم‌افزار جانبی تمامی ویژگی‌ها و ساختار بکار رفته در یک قالب گزارش تایید شده را به قالب گزارش جدید منتقل کنیم.

اهداف

- به کمک نرم‌افزار DOCX Layout Copier تمامی استایل‌ها، Layout و همچنین Page Border را می‌توان از فایل قالب یا Template به فایل گزارش مدنظر شما (Report) منتقل کرد.



پیش‌نیازها

- آشنایی نسبی به کار با نرم‌افزار word و ابزارهای تعریف استایل

شرایط فایل‌های ورودی

- این نرم‌افزار ۲ فایل ورودی word با فرمت docx. که یکی قالب مدنظر شما و دیگری فایل گزارش را دریافت می‌کند.

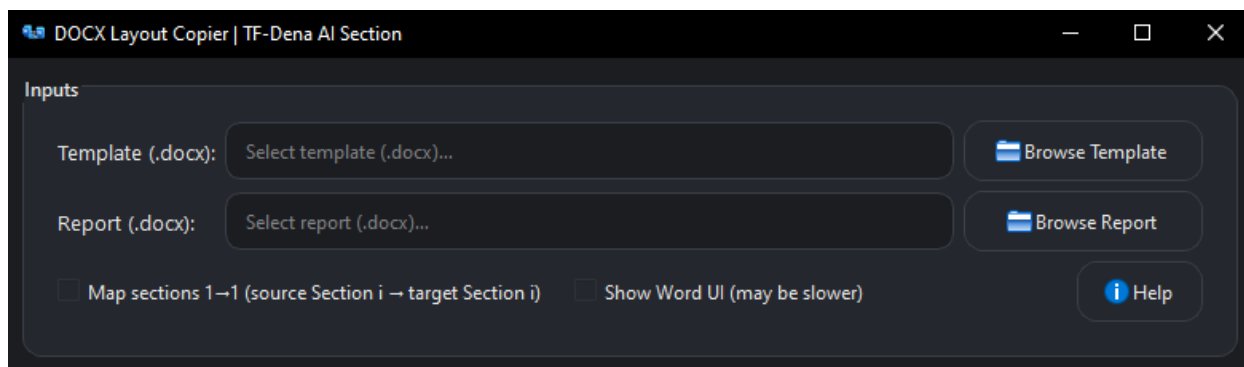


شرکت مهندسی
تهران فرآیند دنا
بخش مهندسی سواحل و بنادر

تبادل تجارب درون سازمانی

رویه انتقال ویژگی‌های یک فایل word به فایل word دیگر به کمک یک نرم‌افزار کاربردی

نحوه استفاده از نرم‌افزار



- ظاهر این نرم‌افزار در حالت تم تاریک با ورودی‌های زیر در قسمت بالا در اختیار شما قرار دارد:

- ورودی فایل قالب، Template (.docx) جهت معرفی فایل قالب
- ورودی فایل گزارش خام، Report (.docx) جهت معرفی فایل گزارش
- گزینه Map sections جهت اعمال تمامی Layout های موجود در فایل قالب در صورت لزوم
- گزینه Show Word UI جهت نمایش تغییرات اعمالی روی فایل ورود
- قسمت پایین هم مراحل اجرای برنامه را در قالب log هایی به کاربر نمایش می‌دهد.

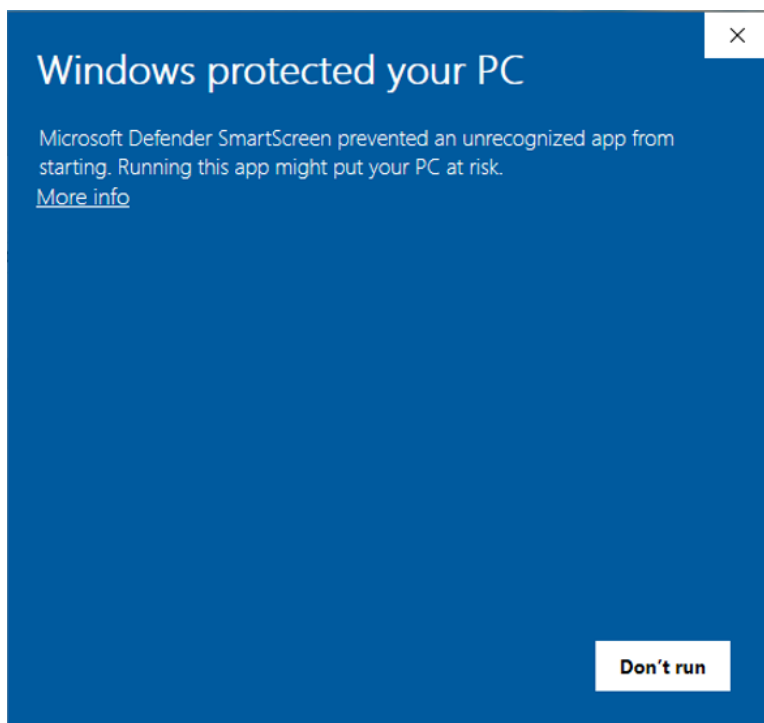


تبادل تجارب درون سازمانی

رویه انتقال ویژگی‌های یک فایل word به فایل word دیگر به کمک یک نرم‌افزار کاربردی

توجه بسیار مهم

- لطفاً از گزینه Show Word UI استفاده نکنید و اگر تمایل به این کار داشتید تحت هیچ شرایطی روی فایل‌های word که باز می‌شوند کلیک نکنید. همچنین در اکثر موارد شما نیازی به استفاده از گزینه Map sections هم نخواهید داشت مگر اینکه چندین Layout تعریف کرده باشید.
- همچنین توجه داشته باشید اگر در هنگام اجرا برنامه با صفحه زیر روبه‌رو شدید روی [More info](#) کلیک کرده و برنامه را اجرا کنید.



دسترسی به نرم‌افزار

- شما می‌توانید به کمک آدرس زیر در پوشه Public به نرم‌افزار دسترسی داشته باشید. لطفاً این آدرس با کپی کرده و در قسمت نوار بالایی که محل آدرس در پوشه‌ها است قرار داده و کلید Enter را فشار دهید.
- آدرس پوشه: <Z:\23-Ports,Coasts&Marine\M.Amin Karamali\DOCX Layout Copier TF-Dena AI Section>